

Antrag auf Freistellung vom Unterricht

Name	:			
Klasse	:	Klassenlehrer	:

Hiermit bitte ich um Freistellung vom Unterricht am/vombis.....
ggf. Uhrzeit

Begründung :

Anlage: Bescheinigung durch :

Hinweise:

- Anträge müssen spätestens zwei Wochen vor der gewünschten Freistellung bei der Schule eingehen!
- Beurlaubungen vom Unterricht können nur in dringenden Ausnahmefällen durch die Schulleiterin genehmigt werden (Urlaubsreisen, erhöhtes Arbeitsaufkommen, u.ä. gehören lt. BBiG nicht dazu!)
Der Freistellungsgrund ist durch ein gesondertes Schreiben zu erläutern
- Versäumnisse die durch die Beurlaubung entstehen, gehen zu Lasten des Schülers. Der versäumte Unterrichtsstoff ist unverzüglich nachzuarbeiten. Für die Beschaffung der dazu notwendigen Unterlagen ist der Schüler selbst verantwortlich.

.....
Ort und Datum

.....
Unterschrift Schülerin/Schüler

.....
Unterschrift eines Erziehungsberechtigten
(bei minderjährigen Schülern)

Stellungnahme der Klassenleitung/der Fachbereichsleitung

Die Freistellung wird befürwortet nicht befürwortet

Begründung :

- Der versäumte Unterricht wird auf umin Raumverlegt.
 Es ist nicht sinnvoll den Unterricht zu verlegen.

.....
Datum

.....
Unterschrift der Klassenleitung

.....
Fachbereichsleitung

Entscheidung der Schulleiterin

Dem Antrag wird stattgegeben kann nicht stattgegeben werden

Begründung :

.....
Ort und Datum

.....
C. Levold OStDin